

**CURRICULUM VITAE
EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VINCENZO BATTISTA SCARPINO**
Indirizzo **2 TRAV.VIA IMMACOLATA N.2 – 88817 CARFIZZI (KR)**
Telefono **3774995543**

E-mail **SCARPINOVINCENZO@GMAIL.COM**
VINCENZO.SCARPINO37A@ODCECKR.IT
PEC
Nazionalità Italiana
Data di nascita e luogo di nascita 21/12/1957 - CARFIZZI
Sesso Maschile

**ESPERIENZA LAVORATIVA E
INCARICHI RICOPERTI**

• Date **DAL 1984**
LIBERO PROFESSIONISTA – DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE

• Tipo di impiego **TITOLARE**
• Principali mansioni **STUDIO COMMERCIALE , FISCALE TRIBUTARIO E DEL LAVORO**

INCARICHI RICOPERTI

Comune di Ciro'	1991/1993
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di Ciro'	1994/1997
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di Carfizzi	1990/1992
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di Carfizzi	1993/1996
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di Pallagorio	1992/1993
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di Pallagorio	1994/1997
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di San Nicola dell'Alto	1993/1996
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di San Nicola dell'Alto	1997/1999
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90

Comune di Casabona	1996/1998
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di Casabona	1999/2001
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Comune di Gioia Tauro	2017/2019
	Revisore dei Conti ai sensi dell'art.57 c.8 l.142/90
Soc. cooperativa 'cantine e riunite' Ciro' e Melissa	2010/2016
	Componente collegio sindacale
Comune di San Nicola dell'Alto	25/03/2002
	Dipendente comune di San Nicola dell'Alto-
Comune di San Nicola dell'Alto	03/12/1999
	Responsabile Area comune di San Nicola dell'A.
Ist.prof. di Crotone	1999- docente geografia economica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1983
 Università degli Studi di Bari
 Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
 Abilitazione professione Dottore Commercialista

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1981
 Università degli Studi di Bari
 Studi economici ed aziendali
 Laurea in economia e commercio

- Date (da – a)
- Nome e tipo istituzione

12/04/1995
 Iscritto nel registro dei Revisori Legali dei conti, istituito presso il ministero dell'Economia e delle finanze

Qualifica conseguita

Revisore legale dei Conti

- Date
- Nome e tipo di istituzione

30/01/1984
 Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabile (allegato A) di Crotone n.37A

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1971 – Luglio 1976

Liceo Scientifico "filolao' Crotone, Italia.

Matematica, Fisica, Informatica, Chimica, Latino, Storia e Filosofia, Italiano, Storia dell'Arte, Educazione fisica, Francese ed Inglese.

Maturità Scientifica

Diploma di Scuola Media Superiore, Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE:

FRANCESE

LIVELLO B1: INTERMEDIO

LIVELLO B1: INTERMEDIO

LIVELLO B1: INTERMEDIO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ DI LAVORARE IN UN TEAM-WORKING E DI ADATTARMI A DIVERSE SITUAZIONI, GRAZIE ALLE ESPERIENZE MATURATE IN AMBITO UNIVERSITARIO PROFESSIONALE ATTRAVERSO IL CONTATTO CON VARIE FIGURE PROFESSIONALI, HO ACQUISITO UNA CERTA CAPACITÀ NELLO STABILIRE RAPPORTI CON ALTRE PERSONE UTILIZZANDO MODALITÀ DI COMUNICAZIONE APPROPRIATE AL CONTESTO SPECIFICO IN CUI SI OPERA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE PER LE QUALI È RICHIESTA COMPETENZE DI ALTA PROFESSIONALITÀ E DI NATURA TECNOLOGICA. IL PROFILO CULTURALE SI CARATTERIZZA PER UNA MENTALITÀ INTERDISCIPLINARE, FLESSIBILE E SISTEMICA. CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZE, ATTITUDINI, TECNICHE E STRUMENTI ALLE ATTIVITÀ DI UN PROGETTO AL FINE DI CONSEGUIRE GLI OBIETTIVI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

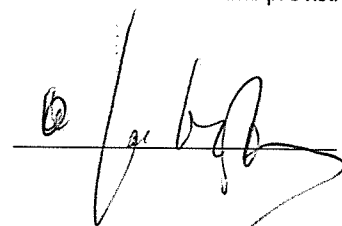
OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI (WINDOWS 95,98,2000, XP, VISTA, WINDOWS 7), DEL PACCHETTO OFFICE (Word, Excel, Access, PowerPoint).

OTTIMA CONOSCENZA APPLICATIVI PROFESSIONALI, CONTABILITA' FISCALI, CONTABILITA' PUBBLICA, PAGHE, APPLICATIVI MINISTERIALI AFFERENTE GLI OBBLIGHI FISCALI E PERSIDENZIALI E DI BILANCI PUBBLICI.

PATENTE O PATENTI

Categoria B rilasciata MCTC di CROTONE

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. N. 196 del 30/06/2003, dichiaro, altresì di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be a combination of initials and a surname.