



COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO (KR)
SHËN KOLLI

Prot. n. 689

Data 28/03/2024

Alla Corte dei Conti
Sezione Regionale di Controllo
CATANZARO

pec: calabria.controllo@corteconticert.it

OGGETTO: Relazione di fine mandato (art. 4, D.Lgs. n. 149/2011).Quinquennio 2019/2024
Trasmissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, si trasmette in allegato alla presente, la relazione di fine mandato relativa periodo amministrativo 2019/2024 sottoscritta dal Sindaco in data 21/03/2024 e certificata dall'Organo di Revisione in data 27/03/2024.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO (KR)
SHËN KOLLI

Prot. n. 647

Data 21/03/2024

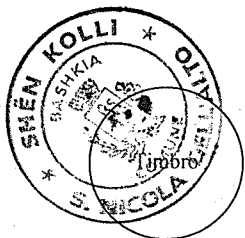
All'Organo di Revisione Economico-Finanziaria

Dott. MASCARO Serafino

PEC: serafinomascaro@pec.it

OGGETTO: **Relazione di fine mandato (art. 4, D.Lgs. n. 149/2011). Quinquennio 2019/2024-
Trasmissione.**

Ai fini della certificazione dei dati si trasmette, in allegato alla presente, la relazione di fine mandato amministrativo relativa al periodo 2019/2024 redatta ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del D.Lgs. n. 149/2011 e del Decreto Interministeriale del 26 aprile 2013-



IL RESPONSABILE

AREA ECONOMICA-FINANZIARIA

Dott. Scarpino Vincenzo



COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO (KR)
SHËN KOLLI

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Quinquennio 2019 – 2024)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la relativa certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione e deve riportare la data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

Pertanto i dati qui riportati, trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 697 abitanti

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Dott. Scarpelli Francesco

Assessori: Basta Tiziana Francesca

Rizzuti Luigi

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Dott. Scarpelli Francesco

Consiglieri: Basta Tiziana Francesca

Caputo Giuseppe

Lavia Ida

Rizzuti Luigi

Santoro Giuseppe

Russo Nicola Ambrogio

Rogano Filomena

Poerio Francesco

Piro Martina

Le Rose Michele

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Segretario: Dott.ssa Michela Irene Cortese

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 9 di cui:

- 2 full time a tempo indeterminato ex LSU
- 1 part time al 50% a tempo indeterminato
- 2 part time al 88,89% a tempo indeterminato
- 1 part time al 33,33% a tempo determinato (vigile)

- 2 part time al 72,2% ex LPU contrattualizzati a tempo indeterminato
- 1 part time al 50% a tempo determinato

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel periodo del mandato, l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi degli artt. 244 e 246 del TUEL né ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Amministrazione generale

Nell'ottica di contenimento della spesa, il personale collocato a riposo è stato sostituito con una diversa organizzazione interna mantenendo un ottimo livello di efficienza negli uffici.

Settore/servizio:

Area Economica-Finanziaria e Personale

Responsabile Dr. Vincenzo Scarpino (Funzionario E.Q.)

L'ufficio di ragioneria è costituito da un dipendente Funzionario E.Q. con rapporto di lavoro part-time. Le maggiori criticità per il servizio di ragioneria sono riferibili alla necessità sempre più pressante del contenimento della spesa, pur salvaguardando gli standard del servizio previsti dall'Amministrazione. Ciò si è concretizzato nello sforzo per migliorare l'efficienza e nel controllo assiduo e costante delle voci di costo.

Ufficio Protocollo – Messo Comunale

Dipendente Palmieri Antonio

L'attuale dipendente ricopre anche attività di ausilio all'ufficio tecnico.

Area Amministrativa-Ambiente-Territorio

Responsabile Chiarelli Vincenza Maria (Funzionario E.Q.)

L'ufficio di Segreteria Generale è costituito da una unità di personale full-time (Funzionario E.Q.) che è reggente anche degli uffici Ambiente e Territorio. Inoltre, assume anche la funzione di centro di coordinamento dell'attività gestionale dei vari servizi, nonché di collegamento con l'attività politico-amministrativa di Sindaco e Assessori Comunali.

Area Tributi, Anagrafe, Elettorale Stato Civile

Responsabile Dott.ssa Mustacchio Michelina (Funzionario E.Q.).

L'ufficio Tributi è costituito da una unità (Funzionario E.Q.) con rapporto di lavoro full-time.

Tra le attività che senza dubbio hanno richiesto maggiore impegno l'applicazione dei tributi locali in particolare: IMU, TARI, TARSU e TASI. Negli anni questa amministrazione si è prodigata affinché questi tributi non subissero incrementi. Infatti, l'aliquota e l'addizionale comunale sono rimaste invariate nei cinque anni e per quanto riguarda la TARSU si è fatto in modo che le tariffe non subissero aumenti; negli anni l'ente ha aumentato la percentuale di raccolta differenziato consentendo addirittura una diminuzione delle tariffe.

L'ufficio Anagrafe-Stato Civile-Elettorale, che ha come responsabile la Dott.ssa Mustacchio Michelina, è composta dall'istruttore dipendente Vulcano Tania. L'ufficio ha assolto con impegno i compiti della normativa vigente nell'ambito Anagrafe e Stato Civile, gestendo ottimamente le diverse consultazioni elettorali che si sono avute nel corso del quinquennio.

Area Tecnica-Manutentiva e Vigilanza

Responsabile: Ing. Greco Eugenio Paride

Ufficio Lavori Pubblici

Per un certo periodo non è stato sostituito il personale dell'ufficio dei lavori pubblici, pertanto la responsabilità dell'area è stata affidata all'Assessore Rizzuti Luigi. Il citato assessore è stato affiancato, per tutte le attività riferite alla cura delle gare e degli appalti pubblici e per tutti gli altri incarichi di competenza, da un tecnico abilitato che ha rivestito la figura di aiuto RUP. A partire dal 05/03/2024 è stato assunto con contratto part time ex art.110 comma 1 decreto legislativo 267/2000 e in data 07/03/2024 protocollo n. 365 gli è stato conferito l'incarico di responsabile dell'area.

Pur in assenza di un dipendente effettivo per un lungo periodo, l'attività dell'ufficio dei lavori pubblici non si è interrotta ed è riuscita a fare fronte alla sempre più numerosa attività di programmazione in particolare relativamente al PNRR e a tutti gli altri bandi pubblici. L'ufficio si è occupato anche di coordinare l'attività dei due operai.

Ufficio Polizia Municipale

L'ufficio, costituito da una unità di lavoro part-time (33,33%) istruttore, ha tra i principali settori di interesse: vigilanza, polizia municipale, commercio e controllo del territorio..

Di particolare rilievo l'avvio gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), che va in direzione della semplificazione amministrativa e della riduzione dei tempi per l'ottenimento delle richieste e concessioni.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

Anno	Positivi	Negativi
2019	1	8
2020	3	6
2021	1	8
2022	1	8
2023	1	8

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1 - Attività Normativa:

Tra il 2019 e il 2023 sono state fatte le seguenti delibere e determine:

	2019	2020	2021	2022	2023
Delibere di Consiglio Comunale	33	28	28	19	26
Delibere di Giunta Municipale	86	71	90	91	100
Determine	171	200	231	190	229

Inoltre sono stati approvati i seguenti regolamenti:

- Regolamento per l'applicazione della nuova IMU e modifica regolamento IUC relativo All'IMU approvato con delibera di consiglio comunale n. 14 del 13/10/2020.
- Modifiche al regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) approvato con delibera di consiglio comunale n.27 del 30/12/2020.
- Regolamento per la concessione di loculi cimiteriali e per le operazioni connesse alla sepoltura approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 31/05/2021.
- Modifica del regolamento del servizio economato approvata con delibera di consiglio n.4 del 31/05/2021
- Regolamento per la disciplina del garante dei diritti per l'infanzia e l'adolescenza approvato con delibera di consiglio comunale n. 15 del 05/08/2021
- Regolamento per l'applicazione del canone unico, approvato con delibera di consiglio comunale n.5 del 31/05/2021. Successivamente integrato e modificato con delibera di consiglio n.15 del 06/12/2022.
- Regolamento comunale per il funzionamento della commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo approvato con delibera di consiglio comunale n.4 del 2023.
- Regolamento per la disciplina dell'area posizioni organizzative e alte professionalità approvato con delibera della giunta municipale n.48 del 16/05/2019.
- Regolamento per la definizione dei criteri generali per il conferimento, la revoca degli incarichi e la graduazione delle posizioni organizzative ai sensi degli articoli 14 e 15 comma 2 del CCNL 21/05/2018 approvato con delibera della giunta municipale n. 48 del 16/05/2019.
- Regolamento per la gestione da remoto delle sedute di giunta comunale approvato con delibera della giunta municipale n. 19 del 31/03/2022.
- Regolamento per la disciplina del lavoro agile approvata con delibera della giunta municipale n.48 del 24/05/2023.
- Regolamento per le progressioni verticali redatto ai sensi dell'art.3 del D.L.n.80/2021 convertito in legge n.113/2021 approvato con delibera della giunta municipale n. 60 del 02/08/2023.

2 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1 – IMU/TASI:

[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	7,6	8,6	8,6	8,6	8,6
Per gli altri immobili	7,6	8,6	8,6	8,6	8,6
Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	1,0	-	-	-	-
Per gli altri immobili	1,0	-	-	-	-

2.2 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.3 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Stradale	Stradale	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	114,18	116,71	117,36	118,17	121,39

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

L'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 10/01/2013 è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante il sistema dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. Controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. Controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. Controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione

3.1.1 - Controllo di gestione:

- **Personale:**

dal 2019 il numero dei dipendenti comunali si è ridotto notevolmente per effetto di numerosi pensionamenti e l'ente si è trovato costretto a razionalizzare l'attività dei pochi dipendenti rimasti al fine di garantire la qualità dei servizi gestiti, determinando un risparmio per l'Ente. Si è proceduto solo nel mese di marzo 2024 all'assunzione di un dipendente nell'ufficio tecnico secondo la procedura prevista dall'articolo 110 comma 1 del decreto legislativo 267/2000.

- **Lavori pubblici:**

Dal 2019 si è completata la realizzazione delle seguenti opere:

- 2019 - LAVORI per la realizzazione di una condotta di acque bianche con relative griglie di raccolta , nonché la messa in sicurezza dell'area circostante zona Trapipuzzo – CUP D31G17000030004
- 2019 - Lavori di " INFRASTRUTTURE TELEMATICHE PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE CALABRIA 2014-2020 Misura 7.3.2 " TELECAMERE CUP D37H18001410002
- 2019 - EVENTI ALLUVIONALI NEI GIORNI 4-5-6-28/10/2018. INTERVENTI DI SOMMA URGENZA REALIZZATI A SEGUITO ORDINANZA SINDACALE N. 18/2018 – CUP D32G18000260001
- 2019 - MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI INTERNE ED ESTERNE" CUP: D37H19000820001
- 2020 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO DELLE RETI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEI

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

- COMUNI" LINEA 2 - "INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO RETE ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON INTERVENTI TELECONTROLLO E SMART CITY" CUP: D38H18000090002
- 2020 - LAVORI DI: DECRETO DEL 14 GENNAIO 2020 DEL MINISTERO DELL'INTERNO ASSEGNAZIONE AI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE A 1.000 ABITANTI DEL CONTRIBUTO PER IL POTENZIAMENTO DI INVESTIMENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE E PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, PER L'ANNO 2020'. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO COMUNALE. CUP: D33H20000320001
 - 2020 - lavori di: " MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE" CUP: D37H20000920001
 - 2021 - "INTERVENTI VOLTI ALL'EFFICIENTAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA". CUP: D31C19000290001
 - 2021 - FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE 2014-2020. PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CALABRIA DGR N. 609 DEL 20 DICEMBRE 2019 DELIBERA CIPE N. 14/2019 - PIANO STRAORDINARIO DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE NEI PICCOLI COMUNI DELLE AREE INTERNE. LAVORI DELLA STRADA COMUNALE " SAN MICHELE" CUP: D37H20002240002
 - 2021 - lavori di: " INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE" CUP: D35B20000030001
 - 2021 - REGIONE CALABRIA. EVENTI METEOROLOGICI VERIFICATESEI NEI GIORNI 21 e 22 NOVEMBRE 2020 NEL COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO . INTERVENTI DI SOMMA URGENZA VERBALE REDATTO IN DATA 23/11/2020 CUP: D37H20004260002
 - 2021 - FORNITURA E MONTAGGIO LOCULI PREFABBRICATI NEL CIMITERO COMUNALE. CUP: D31B21005750004
 - 2022 - Legge 160 del 27.12.2019 - Decreto M. Interno del 11/11/2020 Investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. lavori di: MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI NEL CENTRO URBANO CUP: D35F21001520001 ;
 - 2022 - INTERVENTI URGENTI PER RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI LOCALITA' "SANTA DOMENICA – ROMEO" A SEGUITO DEGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL 03 DICEMBRE 2022 CUP D37H22012450002
 - 2023 - MIGLIORAMENTO E ADEGUAMENTO DELLA RETE VIARIA AGRO-SILVO-PASTORALE LOCALITA' "SECCATA CUP D39J21002130002
 - 2023 - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE COMUALE. CUP: D32E23000310002
 - 2023 - MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO LEGGE N. 160-2019. – ANNUALITA' 2022 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEL CENTRO URBANO. CUP: D32E22000550006

Tra i lavori in corso di realizzazione si sottolineano i seguenti lavori:

- INTERVENTO DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO DEL CAMPO SPORTIVO ESISTENTE DA DESTINARE AD ATTIVITA' AGONISTICA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE. CUP: D39I20000050001
- LAVORI INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO DI UN COSTONE A RISCHIO FRANA R4 SITO NELLA ZONA A SUD DELL'ABITATO DI SAN NICOLA DELL'ALTO - CUP: D35J19000490001

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

- LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE OVEST A VALLE DEL CIMITERO COMUNALE - CUP: D35J19000500001
- D.L. N. 34 DEL 30.04.2019 , ART. 30, COMMA 14 BIS. Decreto del Ministro dell'interno del 29.01.2021 contributo ai comuni inferiori a 1.000 abitanti. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI VIA SAN MICHELE- VIA TELESIO E VIA D'ORA D'ISTRIA. CUP: D37H21004700001
- D.L. N. 34 DEL 30.04.2019 , ART. 30, COMMA 14 BIS. Decreto del Ministro dell'interno del 18.01.2022 contributo ai comuni inferiori a 1.000 abitanti. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI VIA KRIQUILA' - VIA D'ORA D'ISTRIA. CUP: D37H22001420001
- MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO LEGGE N. 160-2019. INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEL CENTRO URBANO.— ANNUALITA' 2022 CUP: D32E22001370006
- MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO LEGGE N. 160-2019. – ANNUALITA' 2022 LAVORI DI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEL CENTRO URBANO. CUP: D32E22001370006

• **Gestione del territorio:**

ATTIVITÀ	2019	2020	2021	2022	2023
CILA (Comunicazioni di inizio lavori asseverata)	4	4	5	5	9
SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività)	3	4	5	2	4
SCIA in sanatoria edilizia	1	1	1	2	1
Certificati di destinazione urbanistica	-	-	-	-	1

Il numero di pratiche gestite è esiguo date le ridotte dimensioni della popolazione e l'assenza di domanda per le nuove costruzioni.

• **Istruzione pubblica:**

Considerato l'esiguo numero di studenti non è stato possibile attivare i servizi mensa e trasporto scuolabus. Sono state realizzate opere di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici e il comune sostiene la scuola finanziando i viaggi di istruzione entro i 50 chilometri, nonché le competizioni sportive di natura scolastica nei comuni limitrofi.

• **Ciclo dei rifiuti:**

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale raccolta differenziata	19,43%	19,66%	64,83%	61,48%	68,38%

- **Sociale:**

L'ente ha una convenzione con il COPROSS garantendo i servizi sociali per la comunità, in particolare per disabili e anziani. La convenzione prevede inoltre la presenza di un operatore presso l'ente a richiesta dei cittadini interessati. Inoltre, è attiva già da molti anni l'assistenza ai richiedenti asilo tramite il contratto con la società AGAPE di Strongoli. Il finanziamento è garantito dal Ministero degli Interni.

- **Turismo:**

L'ente ha sostenuto lo sviluppo turistico del territorio favorendo manifestazioni enogastronomiche e culturali legate alla tradizione arbereshe. Si sono realizzate, inoltre, strutture di ospitalità diffuse nel centro storico che possono favorire, soprattutto nel periodo estivo, l'afflusso di turisti nel territorio comunale.

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

Il Comune di San Nicola dell'Alto ha predisposto il regolamento comunale di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale con delibera di giunta comunale n.87 del 20/12/2018.

La valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa è articolata sui seguenti fattori di valutazione:

- a) performance organizzativa della unità organizzativa di diretta responsabilità o, in assenza di specifici obiettivi operativi, dell'unità organizzativa di livello superiore;
- b) performance generale dell'Ente;
- c) grado di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati;
- d) competenze professionali e manageriali dimostrate e i comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate.

Il processo di valutazione prevede che ogni anno la Giunta comunale approvi, entro il 31 maggio, un documento denominato Relazione sulla performance in base ai dati di monitoraggio degli obiettivi strategici e operativi, dalle strutture di governo del ciclo della performance con il concorso dei responsabili delle unità organizzative di vertice.

La Relazione sulla performance fornisce:

- a) un indicatore sintetico della performance generale di Ente;
- b) un indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi per ogni unità organizzativa di primo livello;
- c) per ogni obiettivo strategico un indicatore sintetico del grado di raggiungimento per ciascun obiettivo strategico misurato attraverso gli indicatori di impatto o secondo le modalità previste dal Piano della performance;
- d) il grado di raggiungimento degli obiettivi individuali del Segretario comunale e dei responsabili delle unità organizzative di primo livello;
- e) ogni utile indicazione per motivare le ragioni degli scostamenti.

Entro 10 giorni dalla validazione della Relazione sulla performance i titolari del potere valutativo e il Nucleo di valutazione avviano, per la parte di competenza, le procedure valutative. A tal fine possono richiedere ai destinatari della valutazione un'apposita relazione individuale con la quale fornire elementi utili in relazione a ciascun fattore valutativo previsto per la specifica posizione.

Le procedure di valutazione devono concludersi entro 30 giorni con la notifica delle relative schede finali di

valutazione e con la formulazione delle proposte di valutazione da parte del Nucleo di valutazione.

Il Segretario comunale è valutato dal Sindaco sulla base di una proposta formulata dal Nucleo di valutazione. I responsabili delle unità organizzative di primo livello sono valutati dal Sindaco sulla base di una proposta formulata dal Nucleo di valutazione. Il personale non titolare di posizione organizzativa è valutato dal titolare di posizione organizzativa responsabile dell'unità organizzativa di primo livello di assegnazione.

Attualmente il Nucleo di valutazione monocratico è scaduto, in questi giorni si sta provvedendo a predisporre l'avviso e la successiva nomina del Nucleo di valutazione monocratico.

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

L'Ente ha quote di partecipazioni nelle seguenti società:

- **ASMENET CALABRIA** soc. cons. a r.l. (CST) - C.F. 02729450797, partecipata allo 0,10%, società di autoproduzione di servizi strumentali e innovativi, in particolare di e-government, a titolo esemplificativo così individuati: Protocollo informatico e gestione; Sito internet comunale (conforme requisiti di accessibilità D.Lgs. 159/06); Assistenza Informatica (da remoto); Albo Pretorio On-line - Sistema di gestione, pubblicazione e archiviazione atti (L.69/09) -Firma digitale avanzata- Caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC)-Caselle di Posta Elettronica Istituzionale-Adempimenti anticorruzione e Amministrazione trasparente L.190/2012 - Servizi di assistenza, formazione e consulenza sui suddetti servizi e sugli adempimenti normativi legati al CAD e ai servizi di cui sopra;
- **SOAKRO S.p.A. (SOCIETÀ ACQUE CROTONESI)** - C.F. 02750480796, partecipata al 1,12%, società già affidataria della gestione del servizio idrico integrato, dichiarata fallita in data 18/01/2016 dal Tribunale di Crotona - Sezione Civile - Sezione Fallimenti;
- **AKROS S.p.A.** - C.F. 02290740790, partecipata allo 0,01%, società già esercente l'attività di raccolta, trattamento e smaltimento di rifiuti solidi non pericolosi, dichiarata fallita in data 26.04.2016 dal Tribunale di Crotona - Sezione Fallimenti, già in stato di liquidazione revocato con provvedimento del 13/01/2013 del Tribunale di Crotona - Sezione Fallimenti.

Date le esigue quote di partecipazione, l'Ente non effettua alcun controllo sulla gestione delle società.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 presunto *	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	1.216.882,44	1.063.825,64	1.259.122,98	1.121.330,99	1.285.326,57	5,6%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	102.837,94 €	319.925,90 €	87.142,86 €	449.583,96 €	718.350,84 €	598,5%
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,0%
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00 €	186.447,48 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,0%
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	1.503.870,43 €	1.187.927,50 €	733.824,26 €	483.571,60 €	277.344,46 €	-81,6%
Totale	2.823.590,81	2.758.126,52	2.080.090,10	2.054.486,55	2.281.021,87	-19,2%

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 presunto *	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	1.150.631,54 €	1.050.605,49 €	911.737,13 €	903.551,02 €	1.000.697,64 €	-13,0%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	102.837,94 €	329.500,00 €	69.252,86 €	342.960,45 €	708.686,03 €	589,1%
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,0%
Titolo 4 – Rimborso prestiti	62.899,00 €	368.607,54 €	62.899,72 €	62.899,26 €	97.097,98 €	54,4%
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	1.725.216,46 €	1.187.927,50 €	733.824,26 €	890.801,16 €	472.167,62 €	-72,6%
Totale	3.041.584,94 €	2.936.640,53 €	1.777.713,97 €	2.200.211,89 €	2.278.649,27 €	-25,1%

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 presunto *	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	188.555,33 €	869.269,85 €	424.244,40 €	231.688,74 €	338.938,77 €	79,8%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	188.555,33 €	869.269,85 €	424.244,40 €	231.688,74 €	338.938,77 €	79,8%

*relativamente all'anno 2023, i dati definitivi saranno confermati dopo l'approvazione del conto consuntivo previsto entro il 30/04/2024.

2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
Descrizione	[Dati a Rendiconto]			
	2019	2020	2021	2022
FPV parte entrata	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.216.882,44 €	1.063.825,64 €	1.259.122,98 €	1.121.330,99 €
Recupero Disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00 €	34.771,25 €	108.557,08 €	0,00 €
Totale titoli (I) della spesa	1.150.631,54 €	1.050.605,49 €	911.737,13 €	903.551,02 €
FPV parte spesa	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rimborso prestiti parte del titolo IV	62.899,00 €	368.607,54 €	62.899,72 €	62.899,26 €
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa corrente	0,00 €	1.005.902,64 €	0,00 €	0,00 €
Quota di avanzo di amministrazione utilizzato per l'estinzione anticipata di muti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Entrate di accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00 €	186.447,48 €	0,00 €	0,00 €
Saldo di parte corrente	3.351,90 €	802.191,48 €	175.929,05 €	154.880,71 €

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Descrizione	[Dati a Rendiconto]			
	2019	2020	2021	2022
Totale titolo IV	102.837,94 €	506.373,38 €	87.142,86 €	449.583,96 €
Entrate di accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	- €	186.447,48 €	- €	- €
Spese titolo II	102.837,94 €	329.500,00 €	69.252,86 €	342.960,45 €
FPV in conto capitale (Spesa)				199.850,00 €
SALDO DI PARTE CAPITALE	- €	- 9.574,10 €	17.890,00 €	- 93.226,49 €

3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 1° gennaio	(+)	- €	- €	45.097,88 €	- €	- €
Riscossioni	(+)	2.833.464,40 €	3.169.335,69 €	1.762.403,48 €	2.352.613,58 €	2.478.402,57 €
Pagamenti	(-)	2.833.464,40 €	3.124.237,81 €	1.807.501,36 €	2.352.613,58 €	2.254.726,99 €
Differenza	(+)	- €	45.097,88 €	0,00 €	- €	223.675,58 €
Residui attivi	(+)	950.505,46 €	1.316.066,47 €	1.664.578,86 €	1.551.717,57 €	- €
Residui passivi	(-)	720.384,91 €	1.082.911,38 €	1.373.162,46 €	709.878,13 €	- €
Differenza		230.120,55 €	233.155,09 €	291.416,40 €	841.839,44 €	- €
FPV					199.850,00 €	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		230.120,55 €	278.252,97 €	291.416,40 €	641.989,44 €	223.675,58 €

*relativamente all'anno 2023, i dati definitivi relativi a residui attivi, residui passivi, FPV e Avanzo/Disavanzo saranno confermati dopo l'approvazione del conto consuntivo previsto entro il 30/04/2024. Sono stati inseriti i dati definitivi di Riscossioni e Pagamenti e Saldo cassa al 31/12/2023.

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022
Vincolato	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Per spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Per fondo ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Non vincolato	230.120,55 €	278.252,97 €	291.416,40 €	641.989,44 €
Totale	230.120,55 €	278.252,97 €	291.416,40 €	641.989,44 €

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00 €	45.097,88 €	0,00 €	0,00 €
Totale residui attivi finali	950.505,46 €	1.316.066,47 €	1.664.578,86 €	1.551.717,57 €
Totale residui passivi finali	720.384,91 €	1.082.911,38 €	1.373.162,46 €	709.878,13 €
Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 €	0,00 €	0,00 €	199.850,00 €
Risultato di amministrazione	230.120,55 €	278.252,97 €	291.416,40 €	641.989,44 €
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI

5 – Avanzo di amministrazione

Esercizio finanziario 2019*		
Fondo cassa iniziale	(+)	0,00 €
Riscossioni	(+)	2.833.464,40 €
Pagamenti	(-)	2.833.464,40 €
Differenza	(+)	0,00 €
Residui attivi	(+)	950.505,46 €
Residui passivi	(-)	720.384,91 €
FPV	(-)	0,00 €
Differenza		230.120,55 €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		230.120,55 €

Esercizio finanziario 2020*		
Fondo cassa iniziale	(+)	0,00 €
Riscossioni	(+)	3.169.335,69 €
Pagamenti	(-)	3.124.237,81 €
Differenza	(+)	45.097,88 €
Residui attivi	(+)	1.316.066,47 €
Residui passivi	(-)	1.082.911,38 €
FPV	(-)	0,00 €
Differenza		233.155,09 €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		278.252,97 €

Esercizio finanziario 2021*		
Fondo cassa iniziale	(+)	45.097,88 €
Riscossioni	(+)	1.762.403,48 €
Pagamenti	(-)	1.807.501,36 €
Differenza	(+)	- 45.097,88 €
Residui attivi	(+)	1.664.578,86 €
Residui passivi	(-)	1.373.162,46 €
FPV	(-)	- €
Differenza		291.416,40 €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		246.318,52 €

Esercizio finanziario 2022*		
Fondo cassa iniziale	(+)	- €
Riscossioni	(+)	2.352.613,58 €
Pagamenti	(-)	2.352.613,58 €
Differenza	(+)	- €
Residui attivi	(+)	1.551.717,57 €
Residui passivi	(-)	709.878,13 €
FPV	(-)	199.850,00 €
Differenza		641.989,44 €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		641.989,44 €

Esercizio finanziario 2023**		
Fondo cassa iniziale	(+)	- €
Riscossioni	(+)	2.478.402,57 €
Pagamenti	(-)	2.254.726,99 €
Differenza	(+)	223.675,58 €
Residui attivi	(+)	- €
Residui passivi	(-)	- €
FPV	(-)	- €
Differenza		- €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		223.675,58 €

* [Dati a Rendiconto]
**[Dati pre revisione residui]

**relativamente all'anno 2023, i dati definitivi relativi a residui attivi, residui passivi, FPV e Avanzo/Disavanzo saranno confermati dopo l'approvazione del conto consuntivo previsto entro il 30/04/2024. Sono stati inseriti i dati definitivi di Riscossioni e Pagamenti e Saldo cassa al 31/12/2023.

6 - Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese correnti non ripetitive	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese correnti in sede di assestamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese di investimento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Estinzione anticipata di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

7 – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Relativamente all'anno 2023, i dati definitivi relativi a residui attivi saranno confermati dopo l'approvazione del conto consuntivo previsto entro il 30/04/2024. Pertanto, vengono riportati non solo i dati del primo anno e dell'ultimo rendiconto approvato 2022.

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2019)	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Tributarie	108.765,91 €	11.252,13 €	0,00 €	0,00 €	108.765,91 €	97.513,78 €	87.267,81 €	184.771,59 €
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	207.991,34 €	78.686,40 €	0,00 €	0,00 €	207.991,34 €	129.304,94 €	136.330,51 €	265.635,45 €
Titolo 3 - Extracontributarie	96.388,93 €	2.633,96 €	0,00 €	0,00 €	96.388,93 €	93.754,97 €	8.746,93 €	102.501,90 €
Parziale titoli 1+2+3	413.146,18 €	92.572,49 €	0,00 €	0,00 €	413.146,18 €	320.573,69 €	232.335,25 €	552.908,94 €
Titolo 4 - In conto capitale	130.326,95 €	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	130.326,95 €	122.326,95 €	42.837,94 €	165.164,89 €
Titolo 6 - Accensione di prestiti	165.453,09 €	35.694,42 €	0,00 €	0,00 €	165.453,09 €	129.758,67 €	0,00 €	129.758,67 €
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	300,00 €	0,00 €	0,00 €	300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	62.897,50 €	1.949,96 €	0,00 €	0,00 €	62.897,50 €	60.947,54 €	41.725,42 €	102.672,96 €
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	772.123,72 €	138.216,87 €	0,00 €	300,00 €	771.823,72 €	633.606,85 €	316.898,61 €	950.505,46 €

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
anno 2022	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Tributarie	217.558,56 €	7.654,42 €	0,00 €	5.002,70 €	212.555,86 €	204.901,44 €	23.143,46 €	228.044,90 €
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	1.012.750,79 €	464.784,52 €	0,00 €	28.144,38 €	984.606,41 €	519.821,89 €	337.078,99 €	856.900,88 €
Titolo 3 - Extracontributarie	63.207,09 €	2.446,08 €	0,00 €	49,06 €	63.158,03 €	60.711,95 €	10.718,70 €	71.430,65 €
Parziale titoli 1+2+3	1.293.516,44 €	474.885,02 €	0,00 €	33.196,14 €	1.260.320,30 €	785.435,28 €	370.941,15 €	1.156.376,43 €
Titolo 4 - In conto capitale	228.528,68 €	37.246,22 €	0,00 €	0,00 €	228.528,68 €	191.282,46 €	73.648,80 €	264.931,26 €
Titolo 6 - Accensione di prestiti	37.400,74 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	37.400,74 €	37.400,74 €	0,00 €	37.400,74 €
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7.993,92 €	0,00 €	0,00 €	7.993,92 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	97.139,08 €	0,00 €	0,00 €	5.232,94 €	91.906,14 €	91.906,14 €	1.103,00 €	93.009,14 €
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	1.664.578,86 €	512.131,24 €	0,00 €	46.423,00 €	1.618.155,86 €	1.106.024,62 €	445.692,95 €	1.551.717,57 €

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2019)	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	156.950,55 €	83.880,47 €	0,00 €	1.127,44 €	155.823,11 €	71.942,64 €	179.368,89 €	251.311,53 €
Titolo 2 – Spese in conto capitale	161.779,88 €	34.472,03 €	0,00 €	0,00 €	161.779,88 €	127.307,85 €	41.115,82 €	168.423,67 €
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,01 €	0,01 €
Titolo 5 - Chiusura Anticipazione ricevute da istituto tesoriere	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	295.982,69 €	295.982,69 €
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	6.106,05 €	4.439,04 €	0,00 €	0,00 €	6.106,05 €	1.667,01 €	3.000,00 €	4.667,01 €
Totale titoli Totale 1+2+3+4+5+7	324.836,48 €	122.791,54 €	0,00 €	1.127,44 €	323.709,04 €	200.917,50 €	519.467,41 €	720.384,91 €

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI PASSIVI		Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
anno 2022									
		a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1									
Spese correnti		635.954,34 €	241.065,20 €	0,00 €	299.013,51 €	336.940,83 €	95.875,63 €	179.958,38 €	275.834,01 €
Titolo 2 –									
Spese in conto capitale		268.200,38 €	192.176,68 €	0,00 €	3.175,18 €	265.025,20 €	72.848,52 €	7.168,94 €	80.017,46 €
Titolo 3 -									
Spese per incremento attività finanziarie		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 4 -									
Spese per rimborso di prestiti		34.771,25 €	9.333,56 €	0,00 €	25.437,69 €	9.333,56 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 5 -									
Chiusura Anticipazione ricevute da istituto tesoriere		304.122,82 €	0,00 €	0,00 €	304.122,82 €	0,00 €	0,00 €	305.923,82 €	305.923,82 €
Titolo 7 -									
Spese per servizi per conto di terzi		130.113,67 €	7.574,50 €	0,00 €	110.822,18 €	19.291,49 €	11.716,99 €	36.385,85 €	48.102,84 €
Totale titoli		1.373.162,46 €	450.149,94 €	0,00 €	742.571,38 €	630.591,08 €	180.441,14 €	529.436,99 €	709.878,13 €
Totale 1+2+3+4+5+7									

Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Relativamente all'anno 2023, i dati definitivi relativi a residui attivi saranno confermati dopo l'approvazione del conto consuntivo previsto entro il 30/04/2024. Pertanto, vengono riportati sia i dati relativi all'ultimo rendiconto approvato 2022.

Rendiconto 2022

Residui attivi al 31.12	Anno 2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui da rendiconto (2022)
Titolo 1						
Tributarie	62.183,56 €	44.726,34 €	6.504,34 €	91.487,20 €	23.143,46 €	228.044,90 €
Titolo 2 –						
Contributi e trasferimenti	80.006,75 €	103.817,65 €	200.570,94 €	135.426,55 €	337.078,99 €	856.900,88 €
Titolo 3 -						
Extratributarie	47.265,52 €	8.246,93 €	4.299,55 €	899,95 €	10.718,70 €	71.430,65 €
Titolo 4 -						
In conto capitale	133.637,42 €	46.681,94 €	0,00 €	10.963,10 €	73.648,80 €	264.931,26 €
Titolo 6 -						
Accensione di prestiti	37.400,74 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	37.400,74 €
Titolo 7 -						
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 9 -						
Entrate per conto di terzi e partite di giro	10.599,46 €	34.547,60 €	3.894,41 €	42.864,67 €	1.103,00 €	93.009,14 €
Totale titoli	371.093,45 €	238.020,46 €	215.269,24 €	281.641,47 €	445.692,95 €	1.551.717,57 €
1+2+3+4+5+6+7+9						

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

Residui passivi al 31.12	Anno 2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui da rendiconto (2022)
Titolo 1						
Spese correnti	9.766,93 €	26.540,21 €	40.127,83 €	19.440,66 €	179.958,38 €	275.834,01 €
Titolo 2 -						
Spese in conto capitale	39.975,00 €	5.738,07 €	14.263,42 €	12.872,03 €	7.168,94 €	80.017,46 €
Titolo 3 -						
Spese per incremento attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 4 -						
Spese per rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 5 -						
Chiusura Anticipazione ricevute da istituto tesoriere	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	305.923,82 €	305.923,82 €
Titolo 7 -						
Spese per servizi per conto di terzi	1.667,01 €	0,00 €	8.420,95 €	1.629,03 €	36.385,85 €	48.102,84 €
Totale titoli						
Totale 1+2+3+4+5+7	51.408,94 €	32.278,28 €	62.812,20 €	33.941,72 €	529.436,99 €	709.878,13 €

Rapporto tra competenze e residui

	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	86,2%	121,0%	130,6%	122,6%

Relativamente all'anno 2023, i dati definitivi relativi a residui attivi saranno confermati dopo l'approvazione del conto consuntivo previsto entro il 30/04/2024.

8 – Patto di Stabilità interno/Pareggio di Bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno/pareggio di bilancio;

[Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]

2019	2020	2021	2022	2023
NS	NS	NS	NS	NS

8.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio:

Non soggetto

8.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno/pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non soggetto

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

9 - Indebitamento

9.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

[Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.584.635,79 €	1.545.816,03	1.506.994,27 €	1.466.501,98 €	1.426.007,99 €
Popolazione residente	741	725	721	716	697
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.138,51 €	2.132,16 €	2.090,14 €	2.048,19 €	2.045,92 €

9.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	7,89 %	7,77 %	8,66 %	9,93 %	4,91 %

10 - Conto del patrimonio in sintesi

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00 €	Patrimonio netto	383.947,76 €
Immobilizzazioni materiali	1.403.000,00 €		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	678.972,29 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	0,00 €
Disponibilità liquide	0,00 €	Debiti	1.698.024,53 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	0,00 €
Totale	2.081.972,29€	Totale	2.081.972,29 €

() Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.*

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

Anno 2022 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00 €	Patrimonio netto	1.303.359,12 €
Immobilizzazioni materiali	3.353.000,00 €		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	1.252.242,02 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Fondo per rischi ed oneri	1.079.559,41 €
Disponibilità liquide	0,00 €	Debiti	2.222.323,49 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	0,00 €
Totale	4.605.242,02 €	Totale	4.605.242,02 €

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

10.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.

DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenza esecutive	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricapitalizzazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Acquisizione di beni e servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

ESECUZIONE FORZATA

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	-	-	-	-	-

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

11 - Spesa per il personale

11.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	292.093,00 €	292.093,00 €	292.093,00 €	292.093,00 €	292.093,00 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L.296/2006	291.143,30 €	273.377,19 €	172.256,01 €	171.761,08 €	197.467,52 €
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,63 %	28,57 %	18,89 %	19,01 %	19,73 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

11.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale Abitanti	429,19 €	414,16 €	238,91 €	239,89 €	283,31 €

11.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti Dipendenti	67,36	90,62	90,12	89,50	87,12

11.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non ci sono stati rapporti di lavoro flessibile.

11.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Non ci sono stati rapporti di lavoro flessibile.

11.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie.

11.7 - Fondo risorse decentrate.

È indicata di seguito la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	7.723,71 €	7.723,71 €	7.723,71 €	7.723,71 €	7.723,71 €

11.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non ricorre la fattispecie.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

L'ente è stato oggetto di controllo con Deliberazione n.54/2022 della Corte dei conti – Sezione Regionale di Controllo per la Calabria. In particolare nell'analisi dei rendiconti degli esercizi 2015-2019, sono state evidenziate le seguenti criticità:

1. condotta inadempiente del Comune, in quanto le richieste della Sezione sono state riscontrate solo a seguito di diversi solleciti e comunque tardivamente. La circostanza ha ostacolato la tempestiva esecuzione dell'attività di controllo da parte di questa Sezione;
2. operazione di riaccertamento straordinario dei residui all'01.01.2015 non conforme a quanto stabilito dalla normativa in materia di armonizzazione contabile (D. Lgs. n.118/2011). Omessa determinazione degli accantonamenti nel risultato di amministrazione determinato con il riaccertamento straordinario, con conseguente sovrastima della parte disponibile all'1.1.2015;
3. Con riferimento alla situazione di cassa relativa agli esercizi 2015-2018:
 - presenza di incongruenze, per i fondi vincolati dell'esercizio 2018, tra quanto attestato dall'Ente (zero fondi vincolati) e quanto attestato dal Revisore nella relazione al rendiconto 2018 (€ 168.093,43);
 - omessa rappresentazione nella banca dati SIOPE dell'utilizzo dei fondi vincolati per esigenze correnti negli esercizi 2016 e 2017, in contrasto con quanto previsto dal D.lgs. n.118/2011, all. 4/2, punto 10.2 e 10.3;
 - sistematico ricorso sia all'utilizzo per cassa di fondi vincolati, sia ad anticipazioni di tesoreria, mancando di ricostituire a fine esercizio le somme vincolate per gli esercizi 2016 e 2017; nonché l'anticipazione di tesoreria negli esercizi 2018 e nel 2019;
4. presenza di gravi irregolarità contabili nella movimentazione delle anticipazioni di tesoreria, già a decorrere dall'esercizio 2011; gravi irregolarità contabili anche con riferimento alla contabilizzazione delle anticipazioni di liquidità di cui al DL 35/2013 e s.m.i.;
5. violazione del comma 2 bis dell'art. 168 del TUEL negli esercizi dal 2013 al 2016 e nell'esercizio 2018, a fronte della mancata corrispondenza tra accertamenti ed impegni relativi alle entrate e spese per conto dei terzi - partite di giro;
6. con riferimento al risultato di amministrazione e alla relativa composizione:
 - inattendibilità dei risultati di amministrazione degli esercizi dal 2015 al 2018, a causa delle irregolarità effettuate dal Comune nella contabilizzazione delle anticipazioni di tesoreria e delle anticipazioni di liquidità, nonché dei servizi per conto terzi;

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

- sottostima del FCDE nell'esercizio 2015, di € 13.927,75, e nell'esercizio 2019, di € 90.119,29;
 - dubbi sulla quantificazione del fondo contenzioso, che non risulta in linea con i principi contabili di cui all. 4/2, punto 5.2, del D.lgs.118/2011;
 - omesso ripiano, nell'esercizio 2019, della quota di disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario (€ 1.467,83);
 - negli anni 2015-2017, mancata sterilizzazione delle anticipazioni di liquidità ottenute con il D.L. 35/2013 (€ 437.181,48) e con il D.L.102/2013 (€ 262.297,93), con conseguente sovrastima del risultato di amministrazione per lo stesso importo;
 - nell'anno 2018, mancata iscrizione del FAL, per complessivi € 913.804,68, con conseguente sovrastima del risultato di amministrazione per lo stesso importo;
 - omesso ripiano del disavanzo di amministrazione che si è generato nell'esercizio 2019;
 - le determinazioni adottate dall'Ente in sede di bilancio di previsione 2020/2022, contrastano con le previsioni normative in materia di quantificazione e ripiano del disavanzo di amministrazione;
 - l'Ente ha percepito il contributo di cui all'art. 52 del d.l. 73/2021, pur non rientrando nella relativa fattispecie;
- 7.** mancata attuazione dei principi enunciati dal D.lgs.118/2011 (art. 3, comma 4 e ss.) volti alla corretta stima del FPV;
- 8.** criticità, nel quinquennio in esame, nelle riscossioni dei residui, con particolare riferimento alle entrate proprie (tit. I e tit. III); difficoltà si registrano in particolare per le entrate da recupero evasione tributaria ICI/IMU;
- 9.** con riferimento alla situazione debitoria dell'Ente:
- criticità nella gestione dei pagamenti in conto residui, per tutto il quinquennio (2015-2019);
 - mancata osservanza della normativa in materia di tempestività dei pagamenti (art.33 del D.lgs. n.33/2013); omessa quantificazione del debito commerciale residuo per l'esercizio 2018 e omessa comunicazione dei dati riferiti a fatture (o richieste equivalenti di pagamenti) alla "piattaforma certificazione crediti";
- 10.** sovrastima degli stanziamenti di competenza delle entrate in conto capitale per gli anni 2016 e 2019; nonché delle entrate del titolo III per l'anno 2019;

La Corte dei conti - Sezione Regionale di Controllo per la Calabria – Catanzaro, con la deliberazione n. 54/2022, invita l'Ente ad adottare le necessarie misure correttive.

L'Ente con delibera di consiglio comunale n.15 del 11/07/2023 ha provveduto a rispondere alle criticità evidenziate dalla Corte dei Conti e al ricalcolo della parte disponibile dei risultati di amministrazione per gli esercizi 2015-2022 e per il riaccertamento straordinario dei residui al 01/01/2015.

Tale ricalcolo ha determinato una variazione del disavanzo tecnico da € 44.034,91 a € 1.378.485,02 da suddividere in 30 rate annuali (€ 45.949,50 annui). In considerazione:

Comune di San Nicola dell'Alto – Relazione di Fine Mandato

- della quota annuale del nuovo disavanzo tecnico
- dei disavanzi applicati nei bilanci dal 2015-2022
- del ricalcolo della parte disponibile dei risultati di amministrazione per gli esercizi 2015-2022

si sono determinati i seguenti disavanzi da ripianare:

Anno	Disavanzo applicato nei rendiconti 2015-2022	Quota annua disavanzo tecnico ricalcolato	Nuovi disavanzi ricalcolati nei rendiconti 2015-2022	Disavanzi da Ripianare
2015	0,00	45.949,50	0,00	45.949,50
2016	-1.467,83	45.949,50	0,00	44.481,67
2017	-1.467,83	45.949,50	0,00	44.481,67
2018	-1.467,83	45.949,50	0,00	44.481,67
2019	0,00	45.949,50	0,00	45.949,50
2020	-34.771,25	45.949,50	0,00	11.178,25
2021	-108.557,08	45.949,50	67.241,31	4.633,73
2022	-108.557,08	45.949,50	32.439,70	- 30.167,88

Il ricalcolo ha determinato una somma complessiva di disavanzi da ripianare pari a € 210.988,11 per cui è stato previsto il ripiano nel triennio 2023-2025 per una quota annuale di € 70.329,27 che si andrà a sommare ogni anno alla quota del disavanzo tecnico ricalcolata in € 45.949,50. La quota complessiva da ripianare in ciascun anno per il triennio 2023-2025 è pari ad €116.278,87.

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti nel periodo del mandato.

2 - Rilievi dell'Organo di revisione

L'organo di revisione pur evidenziando alcuni rilievi nei pareri ai rendiconti di gestione relativi al periodo di mandato, non ha evidenziato gravi irregolarità contabili.

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

	2019	2023	Risparmio
Costo della politica (Missioni)	600,00 €	689,00 €	-89,00 €
Spese di gestione uffici (inclusa cancelleria)	13.840,97 €	12.006,32 €	1.834,65 €

PARTE V – SOCIETÀ PARTECIPATE E ORGANISMI CONTROLLATI

1. Società partecipate e organismi controllati

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016)

L'Ente, come certificato nella delibera del consiglio comunale n.24 del 29/12/2023, ha quote di partecipazioni esigue nelle seguenti società:

- **ASMENET CALABRIA** soc. cons. a r.l. (CST) - C.F. 02729450797, partecipata allo 0,10%, società di autoproduzione di servizi strumentali e innovativi, in particolare di e-government, a titolo esemplificativo così individuati: Protocollo informatico e gestione; Sito internet comunale (conforme requisiti di accessibilità D.Lgs. 159/06); Assistenza Informatica (da remoto); Albo Pretorio On-line - Sistema di gestione, pubblicazione e archiviazione atti (L.69/09) -Firma digitale avanzata- Caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC)-Caselle di Posta Elettronica Istituzionale-Adempimenti anticorruzione e Amministrazione trasparente L.190/2012 - Servizi di assistenza, formazione e consulenza sui suddetti servizi e sugli adempimenti normativi legati al CAD e ai servizi di cui sopra;
- **SOAKRO S.p.A. (SOCIETÀ ACQUE CROTONESI)** - C.F. 02750480796, partecipata al 1,12%, società già affidataria della gestione del servizio idrico integrato, dichiarata fallita in data 18/01/2016 dal Tribunale di Crotona - Sezione Civile - Sezione Fallimenti;
- **AKROS S.p.A.** - C.F. 02290740790, partecipata allo 0,01%, società già esercente l'attività di raccolta, trattamento e smaltimento di rifiuti solidi non pericolosi, dichiarata fallita in data 26.04.2016 dal Tribunale di Crotona - Sezione Fallimenti, già in stato di liquidazione revocato con provvedimento del 13/01/2013 del Tribunale di Crotona - Sezione Fallimenti.

1.1 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: *non ricorre la fattispecie*

1.2 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Non ricorre la fattispecie

1.3 - Provvedimenti adottati per la cessione/alienazione quote di società partecipate a seguito di interventi di razionalizzazione ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016:

Non ricorre la fattispecie

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di San Nicola dell'Alto che è stata trasmessa all'Organo di Revisione Contabile con nota Prot.n.647 del 21/03/2024 e che sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti nei termini di legge.

Li 21/03/2024



Il Sindaco

Dott. SCARPELLI Francesco

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li ..27/03/2024..

L'organo di revisione economico finanziaria^(*)

Dott. MASCARO Serafino



^{*} Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.